

求 人 票

・会社案内等ございましたらご同封下さい。
 ・該当事項には○印をお願いします。

| | | | | |
|---|------|----------------|------|-----|
| ※ | 受付日 | 平成 年 月 日 (来・郵) | | |
| | 受付番号 | | 会社案内 | 有・無 |

※御社所定の求人募集要項用紙を同封いただければ当校指定の求人票は、ご記入されなくても結構です。

| | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|--------------------------|-----|-----------------------|------------------|---------------------------|--|------------------------|--------------|-----------|--|
| 会 社 概 要 | ふりがな | | | | 所在地 | (〒) | | | | | |
| | 事業所名 | | | | | ☎ () | | | | | |
| | 代表者 | 設立年 | 資本金 | 書類提出先 | (〒) | | | | | | |
| | | 明治 大正 昭和 平成 | 年 | | 億 万円 | () 駅よりバス・徒歩 分 ☎ () | | | | | |
| | ホームページURL | http:// | | | 従業員 | 男 | 人 | 採用担当者 | 部 課 | | |
| 事業内容 | | | | 人 | | 女 | 人 | | | (ふりがな) 氏名 | |
| 採 用 条 件 | 学 科 | 1. 学科不問 2. 調理系 3. 製菓製パン系 | | | 勤 務 条 件 | 雇用形態 () | | | | | |
| | 年 制 | 1. 年制不問 2. 二年制 | | | | 雇用期間 (年 月 日 ~ 年 月 日) | | | | | |
| | 職 種 | | | | | 就業時間 時 分 ~ 時 分 (実働 時間) | | | | | |
| | 仕事内容 | | | | | 休日・休暇 | <input type="checkbox"/> (毎 曜日) <input type="checkbox"/> 不定休(週休 日) <input type="checkbox"/> 祝祭日 <input type="checkbox"/> 夏期休暇 <input type="checkbox"/> 年末年始 年間休日 日 [平成 年実績] | | | | |
| | 勤務予定地 | 求人 数 | 人 | | | | 加入保険 | 健康・厚生・雇用・労災 | | | |
| | 必要とする条件 (資格、通勤範囲等) | 自宅外通勤 (可・不可) | | | | 退職金制度 | | 有 (最低 年勤続) ・ 無 | | | |
| | 面 接 | 面接 回 | | | | 寮施設 | 有 () 無 (アパート代補助 有・無) | | | | |
| 筆記試験 | <input type="checkbox"/> 有 内容 () <input type="checkbox"/> 無 | | | 提出書類 | | | | 給 与 (平成 年度実績) | 職 種 | (歳) | |
| 応募方法 | 1. 自由応募 2. 学校応募 | | | 1. 履 歴 書 2. 成 績 証 明 書 | | | | | 内 訳 | | |
| 応募締切日 | 月 日まで | | | 3. 卒業見込証明書 4. 健康診断書 | | | | | 基本給 (初任給) | 円 | |
| 試験日 | 月 日 時 分 随時 | | | 5. その他 () | | | | | 手当 | 円 | |
| 試験場所 | | | | 会社説明会 | | 会社訪問 | | | 手当 | 円 | |
| | | | | 日 時 | | 1. 可 (電話予約要) | | 合計 (税込) | 円 | | |
| | | | | 場 所 | | 2. 不可 | | 交通費 | 全額・定額 (円) | | |
| | | | | | | | | 賞 与 | 年 回 約 ヶ月 | | |

シェフパティエ専門学校
 〒950-0911 新潟市笹口2-9-1
 TEL 025(242)0025 FAX 025(242)0026

記入の手引き

『従業員育成モデルプラン』は、求人票からだけでは分からない、貴社における従業員の<キャリアパス>を簡単に示していただくためのものです。その目的は、貴社が段階的に従業員に期待されていることを、学生が予め把握することで、**就職のミスマッチや早期離職を防ぐ**とともに、**貴社への就職活動や就職後の仕事に対してより意欲的に取り組む契機**とすることです。

学生は企業研究の端緒に、この『従業員育成モデルプラン』を必ず閲覧しますので、ぜひご提出くださいますよう、お願い申し上げます。また、貴社独自のキャリアパス等を示す資料がある場合には、下記に添えてお送りいただければ幸いに存じます。

| | |
|------|-------|
| 受付日 | ※学校記入 |
| 受付番号 | ※学校記入 |

従業員育成モデルプラン

学校法人 エイシンカレッジ
シェフパティシエ専門学校
就職課

企業名
及び店名

①入社時に求める人材像

貴社が、入社する人材に求める「資質」や「能力」について、
できるだけ具体的にご記入ください。

②入社後、最初の仕事内容

貴社入社後、最初はどのような仕事をするようになるのか、
配属先が複数ある場合には、どのようなところがあるのかも併せて、
できるだけ具体的にご記入ください。

③入社3年後の、役割と仕事内容

貴社入社3年後、どのような役割を期待され、どのような仕事をするようになるのか、
配属先変更の可能性がある場合にはどのようなところがあるのかも併せて、
できるだけ具体的にご記入ください。

④入社()年後の、職位と仕事内容

貴社入社3年後以降、まず目指すべき職位があれば、その職位がどのようなものであり、
その職位に何年くらいで就くことが期待され、どのような仕事をするようになるのか、
できるだけ具体的にご記入ください。

⑤入社3年後、5年後の給料のベースアッププラン

業績によると思いますが、貴社の給料のベースアッププランを、
できるだけ具体的にご記入ください。

⑥卒業生情報(貴社に当校の卒業生がいる場合のみご記入ください)

当校の卒業生情報をお知らせください。
入社年数、勤務地、仕事内容等、できるだけ具体的にご記入ください。

| | |
|------|----------|
| 受付日 | 平成 年 月 日 |
| 受付番号 | |

従業員育成モデルプラン

学校法人 エイシンカレッジ
シェフパティシエ専門学校
就職課

企業名
及び店名

①入社時に求める人材像

②入社後、最初の仕事内容

③入社3年後の、役割と仕事内容

④入社()年後の、職位と仕事内容

⑤入社3年後、5年後の給料のベースアッププラン

⑥卒業生情報(貴社に当校の卒業生がいる場合のみご記入ください)